



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-207/18-C

Název	Církevní základní škola ORBIS-PICTUS, spol. s r. o.
Sídlo	Budějovická 825, 390 02 Tábor
E-mail	ekonom@orbiska.cz
IČ	25159577
Identifikátor	600001288
Právní forma	Společnost s r. o.
Zastupující	PhDr. Jan Samohýl, Ph.D.
Zřizovatel	Římskokatolická farnost Tábor, se sídlem Děkanská 305, 390 01 Tábor, IČ 65019181
Místo inspekční činnosti	Budějovická 825, 390 02 Tábor
Termín inspekční činnosti	9. 4. 2018 – 12. 4. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a s rámcovými vzdělávacími programy. Získávání informací o vzdělávání dětí a žáků v oblasti společného vzdělávání (se zaměřením na práci asistentů pedagoga a na další podpůrná opatření). V průběhu inspekční činnosti byla ověřována tvrzení v podnětu

doručeném ČŠI, která se týkala odborné kvalifikace pedagogických pracovníků, zajištění zimního ozdravného pobytu a informování zákonných zástupců.

Charakteristika

Církevní základní škola ORBIS-PICTUS, spol. s r. o., vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu. Stravování žáků je smluvně zajištěno v jídelně blízké školy. Základní škola je devítitřídní s devíti postupnými ročníky. V době inspekční činnosti byla 100% naplněna kapacita, ve škole bylo vzděláváno 135 žáků. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno ve školní družině 76 účastníkům, školní klub poskytoval vzdělávání 59 účastníkům. Škola se zaměřuje vzdělávání a výchovu v duchu křesťanských hodnot.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy byl do funkce jmenován 1. 8. 2017 na základě konkurzního řízení. Při vedení školy vytváří dostatečný prostor a vhodné podmínky pro práci pedagogů po stránce jejich seberealizace a možností svobodného pedagogického plánování výuky. Některé své kompetence účelně delegoval na zástupkyni řídící pedagogický provoz školy, vedoucí vychovatelku školní družiny, výchovnou poradkyni se specializačním vzděláním pro výchovné poradenství a speciální pedagožku, která vede dokumentaci inkluzivního vzdělávání. Dlouhodobě jsou také delegovány funkce koordinátora školního vzdělávacího programu, ICT koordinátora a školního metodika prevence na jednoho pedagoga, tato kumulace klade na pracovníka vysoké nároky a projevila se např. nedostatky v dokumentaci školy.

Škola deklaruje rodinné zaměření s cílem vzdělávání a výchovy v etickém duchu křesťanských hodnot a prosociálního citění. Tento cíl se daří naplňovat prostřednictvím praktického a zážitkového učení, využíváním účinných komunikačních strategií a kritického myšlení. Ředitel školy analyzuje a koordinuje možnosti dalšího rozvoje školy především v oblasti materiální, prostorové, stabilizace pedagogického sboru a vývoje školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, méně pozornosti bylo dosud věnováno celkové koordinaci v metodické oblasti. Zapojení jednotlivých pedagogů a zaměstnanců do života školy je však velmi aktivní, někteří pedagogové vnášejí do práce školy funkční a originální postupy. Škola však nemá zřízené metodické orgány, které by podporovaly sdílení pedagogických postupů, výměnu zkušeností mezi pedagogy, organizování vzájemných hospitací a předávání příkladů dobré praxe.

Řízení pedagogického procesu vychází z kontrolní a hospitační činnosti ředitele, která umožňuje řediteli školy funkční seznamování se s prací jednotlivých pedagogů. Zjištění z hospitací jsou projednávána s jednotlivými pedagogy, souhrnně však nejsou vyhodnocována např. v pedagogických radách s cílem dále zkvalitňovat průběh a výsledky vzdělávání. Některé z částí školního řádu, vnitřního řádu školní družiny a školního klubu nebyly po obsahové stránce v souladu s právními předpisy. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání vykazuje dílčí nedostatky ve stanovení očekávaných výstupů a učiva v některých vzdělávacích oblastech stanovených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Také školní vzdělávací program pro školní družinu a školní vzdělávací program pro školní klub vyžadují některé dílčí obsahové úpravy pro plný soulad se školskou legislativou. Školní vzdělávací programy, školní řád školy a vnitřní řád školní družiny a školního klubu nebyly v době inspekční činnosti zveřejněny na přístupném místě ve škole.

Vzdělávání ve škole zajišťuje včetně ředitele celkem 18 pedagogů – učitelů a vychovatelů. Požadavek odborné kvalifikace v době inspekční činnosti nesplňovala jedna vychovatelka a čtyři učitelé. Na tuto skutečnost poukazoval podnět doručený ČŠI. Bylo však ověřeno, že tito pedagogové jsou zaměstnaní v souladu s právními předpisy na nezbytnou dobu a v nezbytném rozsahu. V průběhu inspekční činnosti nebylo zaznamenáno, že by se tato skutečnost negativně projevovала v poskytovaném vzdělávání. V posledním roce bylo uskutečněno např. školení zaměřené na inkluzivní vzdělávání hrazené sdružením Renovabis, které podporuje církevní školy. Při sledování výuky bylo zaznamenáno, že získané poznatky jsou pedagogy při vzdělávání uplatňovány.

Škola zabezpečuje nad všemi účastníky vzdělávání náležitý dohled a k zajištění bezpečnosti jim poskytuje nezbytné informace. Vstupy do školních budov jsou technicky zajištěny, při prohlídce vnitřních prostor nebyla zjištěna žádná bezpečnostní rizika. Nedostatek byl zjištěn v zajištění zimního ozdravného pobytu spojeného s lyžařským výcvikovým kurzem žáků 7. ročníku, neboť zdravotníkem byla pověřena pedagožka, která není pro tuto činnost způsobilou osobou, a výukou snowboardingu byli pověřeni dva pedagogové bez příslušného oprávnění k této výuce. V této oblasti byl podnět doručený ČŠI shledán důvodným. Nepotvrdilo se další tvrzení podnětu, že dohled nad žáky byl svěřen nezletilým osobám – bývalým žákům školy. Oba vedoucí snowboardového družstva sice měli k dispozici dva nezletilé pomocníky, avšak tito nebyli pověřeni přímým dohledem nad žáky. Personální zajištění této akce zletilými osobami bylo dostatečné.

Základní zdroj financování školy představuje dotace ze státního rozpočtu. Doplňují ji příjmy ze školného, stravného a z plateb vybíraných od zákonných zástupců na další školní aktivity. Škola se aktivně snaží získat další finanční prostředky (dotace z EU, granty, dary). Příležitostně podporuje její financování také zřizovatel. Poslední uzavřený kalendářní rok skončilo hospodaření školy s menší ztrátou, předchozí roky byly ziskové. Aktuální finanční podmínky umožňují škole realizaci školních vzdělávacích programů.

Interiéry učeben mají odpovídající vybavení učebními pomůckami, učebny pro 5. až 9. ročník jsou vybavovány novým žakovským nábytkem. Pro výuku jsou k dispozici kromě kmenových učeben počítačová učebna, malá učebna přírodovědných předmětů, keramická dílna a malé hřiště určené především pro činnost školní družiny. Škola postrádá školní dílnu, to částečně omezuje možnosti vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce na 2. stupni. Pro odpovídající zajištění tělesné výchovy využívá pronajatá sportoviště v blízkém okolí. Školní družina má pro svoji činnost jednu samostatnou učebnu s opotřebovanějším vybavením, další oddělení a školní klub uskutečňují svoji činnost ve vyhrazených prostorách kmenových tříd. Toto uspořádání je náročnější na organizační zajištění, ale nemá vliv na kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání. Stravování je zajištěno smluvně v jídelně blízké základní školy, pro podporu vedení žáků ke zdravému životnímu stylu se škola zapojila do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Disponibilní hodiny učebního plánu byly věnovány především na posílení dotace českého jazyka, humanitních předmětů a informatiky. Pozornost je věnována i výuce cizího jazyka, který je ve 2. ročníku vyučován jako nepovinný předmět (aktuálně se účastnili všichni žáci ročníku) a vytváří funkční praktický základ pro povinnou výuku cizího jazyka od 3. ročníku. Výuka matematiky na 1. stupni byla podpořena prvky metody prof. Hejného, výuka čtení v 1. ročníku je realizována genetickou metodou. Čtenářské dovednosti byly hojně podporovány prací se současnou dětskou literaturou, která byla při práci s žáky efektivně propojena s metodou kritického myšlení. Škola tyto metody práce ve výuce

dlouhodobě prosazuje, podporuje tak aktivní interakci mezi pedagogy a žáky a propojení výuky s běžným životem.

Většina pedagogů volila v průběhu sledované výuky vhodné a účelné metody, snažili se rozvíjet činnosti umožňující aktivní komunikaci, využívány byly činnostní metody. Na žáky byly kladeny přiměřené a srozumitelné požadavky, vhodně byli seznamováni se vzdělávacími cíli. Často byla využívána frontální práce, která byla vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách efektivní a účelně byla střídána s prací ve dvojicích. Vhodně byla zařazována samostatná práce, řízený rozhovor a názorný výklad. Individuální přístup k žákům byl využíván učiteli promyšleně a funkčně. Odpovídajícím způsobem byla zařazována práce s názornými pomůckami, málo již s didaktickou technikou, ta byla účelně využita pouze v jedné sledované hodině.

Učitelé své odborné znalosti využívali pro kvalitní práci se žáky. Profesionálně reagovali na sociální, emociální, kognitivní i fyzické potřeby jednotlivých žáků. Někteří pedagogové vhodně využívali mezipředmětové vztahy, obsah vzdělávání spojovali s reálnými životními situacemi. Celým vzdělávacím procesem prolínal empatický přístup většiny vyučujících, kteří dbali na rozvoj vyjadřovacích schopností žáků. Míru porozumění učitelé ověřovali kladením kontrolních otázek a případným následným vysvětlením. Poskytovali žákům zpětnou vazbu o chybách. V průběhu výuky na 2. stupni byla patrná snaha pedagogů vše směřovat k získávání vědomostí a dovedností pro praktický život.

Pedagogové sledovali vývoj procesu učení a výsledky každého žáka a poskytovali jim zpětnou vazbu k jejich práci. Podporovali a cíleně rozvíjeli u žáků na 1. stupni jejich schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení, tím u nich optimálně posilovali motivaci k učení i osobnostní a sociální rozvoj. Pro sebehodnocení někteří pedagogové využívali malované hodnotící listy, které byly pro žáky srozumitelné a zajímavé a zároveň byly podkladem pro konzultace mezi pedagogy, žáky a jejich zákonnými zástupci. Sebehodnocení dále probíhalo prostřednictvím rozhovoru s žáky nebo prostřednictvím sebehodnotícího komunitního kruhu, účelně byla pedagogy společně s žáky využita sběrná portfolia. Nástroje formativního hodnocení využívané většinou pedagogů měly příznivý vliv na vnitřní motivaci žáků a pozitivně se projevovaly na jejich pokrocích při učení.

Při hospitovaných činnostech ve školní družině a školním klubu pracovali účastníci samostatně i ve skupinách a se zájmem se zapojovali do společných i individuálních činností. Nabízené aktivity přispívaly k relaxaci žáků, vedly ke smysluplnému využití volného času a k vytváření vzájemných pozitivních vztahů. V rámci činnosti školní družiny byly respektovány speciální vzdělávací potřeby účastníků, vychovatelé spolupracovali s učiteli školy, jejich spolupráce byla smysluplná. Vhodně jsou zařazovány pravidelné zájmové aktivity (sportovní hry, zpívání nás baví, hravé tvoření, keramika, deskové hry), v školním klubu jsou nabízené další zájmové kroužky (florbal a horolezectví, ranní zpěv), kterých se žáci dle svých zájmů v průběhu pobytu ve školní družině a školním klubu účastní. Nabídka zájmové činnosti je doplněna pořádáním letních a zimních ozdravných pobytů, tematických výletů a prázdninového týdenního letního tábora s motivační tematikou, aktuálně např. Cesta do pravěku apod., které podporují přátelské vztahy mezi pedagogy a žáky a vhodně doplňují zaměření školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků především ústním a písemným zkoušením, kontrolními pracemi, projekty. Uplatňují průběžné hodnocení výsledků práce žáků a sledují jejich pokrok. Učitelé se zjištěnými

vzdělávacími výsledky dále zabývají a snaží se podle získaných poznatků a potřeb žáků přijímat vhodná opatření. Výsledky vzdělávání však nejsou vyhodnocovány na úrovni školy v krátkodobém i dlouhodobějším časovém úseku a tím je omezena možnost přijímat účinná opatření ke zkvalitňování výsledků vzdělávání.

Při inspekční činnosti bylo na základě podnětu ověřováno, zda jsou žákům a jejich zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek základní informace týkající se vzdělávání. Bylo zjištěno, že v některých případech nebyly zákonným zástupcům prokazatelně předem oznámeny změny v rozvrhu hodin (odpadlé hodiny a jejich náhrada). Informace o škole jsou široké veřejnosti dostupné na školních webových stránkách, které však v době inspekční činnosti nebyly plně aktualizované, a v prostorách školy. Případné negativní jevy se škole daří identifikovat a průběžně řešit.

Škola zajišťuje poradenské služby v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků. Přínosem je zavedení předmětu speciálně pedagogická péče, který vede speciální pedagožka dle doporučení školského poradenského zařízení pro žáky s podpurnými opatřeními a který se zaměřuje na vyrovnávání vzdělávacích dovedností žáků vzhledem k jejich individuálním vzdělávacím potřebám. Výchovná poradkyně má účelně zpracovaný program poradenských služeb, který zahrnuje přehledný a srozumitelný popis a vymezení rozsahu činností výchovného poradce, speciálního pedagoga a metodika prevence, preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování. Kariérové poradenství zajišťuje převážně výchovný poradce prostřednictvím informační a poradenské podpory. K volbě povolání jsou žáci průběžně vedeni ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. Minimální preventivní program je pro realizaci prevence rizikového chování účelně nastaven. Prevence je nedílnou součástí výuky. Pozitivní vliv na prevenci projevů rizikového chování má důsledný přístup všech pedagogů a rodinné prostředí školy.

Škola zapojuje všechny žáky do školních akcí a aktivit a v případě potřeby některým žákům prostřednictvím „sociálního fondu“ vytvářeného za podpory zákonných zástupců žáků a dalších partnerů školy poskytuje finanční podporu, která jim účast na daných aktivitách umožní. Žáci jsou v souladu se zaměřením školy prostřednictvím dobrovolnické práce a projektu „Dny pro druhé“ vedeni k účasti na aktivitách s charitativním a osobnostně sociálním zaměřením s prvky křesťanských hodnot. Při nich jednotlivé ročníky spolupracují s neziskovými organizacemi za účelem provádění dobrovolnických prací (výroba dárků pro sirotčinec v Tanzanii, úklid veřejného prostranství, návštěva denního stacionáře pro seniory, výroba dárků pro Domáci hospic Jordán a další dobrovolnické a misijní práce).

U žáků není primárně podporována soutěživost. Škola však vytváří podmínky pro účast v soutěžích, které si žáci vybírají na základě svých zájmů, jedná se o hudební, výtvarné, literární oblasti. Žáci jsou na celorepublikové úrovni úspěšní v soutěži tábornických aktivit, a to v uzlování. Ve vědomostních soutěžích byli žáci zapojeni pouze do soutěží matematických a dále dějepisných s názvem Post Bellum. Školní kola dalších vědomostních soutěží nejsou školou organizována.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Trvá dlouhodobé zaměření školy na vzdělávání a výchovu v duchu křesťanských hodnot.

- Průběžné personální změny včetně pozice ředitele školy k 1. 8. 2017.
- Průběžné zlepšení materiálního zázemí školy.
- Zřízení školního klubu od 1. 9. 2012, roce 2016 došlo k navýšení jeho kapacity.

Silné stránky

- Pedagogové uplatňují při komunikaci s žáky a rodiči vstřícný a respektující přístup, který vytváří ve škole příznivé klima pro efektivní školní práci a podporuje dobré mezilidské vztahy mezi pedagogy a žáky i jejich zákonnými zástupci.
- Pedagogové ve spolupráci s církevními a charitativními organizacemi vedou žáky k aktivní osobní občanské angažovanosti a pocitu sounáležitosti. Prostřednictvím projektu „Dny pro druhé“ umožňují žákům přímý kontakt s charitativní prací a daří se jim tak úspěšně rozvíjet kompetence potřebné při péči o druhé.
- Na prvním stupni jsou příkladně uplatňovány různé nástroje formativního hodnocení, které přispívá k osobnostnímu rozvoji žáků, má příznivý vliv na jejich vnitřní motivaci a pozitivně se projevuje v pokrocích při učení.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesoulad školního vzdělávacího programu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání vytváří riziko vzhledem k průběhu a výsledkům vzdělávání (nezařazení příslušného učiva do výuky jednotlivých ročníků).

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Uvést školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání (školní družinu, školní klub) do souladu s legislativními předpisy a zajistit zveřejnění dokumentů.
- Uvést do souladu s právními předpisy školní řád a vnitřní řád školní družiny a školního klubu a zajistit zveřejnění dokumentů.
- Vyhodnocovat celkové výsledky vzdělávání v krátkodobém i dlouhodobějším časovém úseku a následně přijímat účinná opatření.
- Vytvořit metodický orgán pro sdílení pedagogických postupů, výměnu zkušeností mezi pedagogy, organizování vzájemných hospitací, předávání příkladů dobré praxe mezi pedagogy školy.
- Vytvořit funkční a srozumitelnou dokumentaci pro zajištění jednotných podmínek při organizování aktivit konaných mimo sídlo školy.
- Sledovat legislativní změny v oblasti školství a aktuálně na ně reagovat.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Společenská smlouva o založení společnosti s ručením omezeným Orbis Pictus spol. s r. o. z 10. 2. 1997
2. Dohoda o změně společenské smlouvy z 9. 5. 1997
3. Notářský zápis NZ 306/2000 o změně společenské smlouvy a jejím novém znění z 28. 7:2000
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 1. 9. 2016 pod čj. MSMT – 19999/2016-2 s účinností od 1. 9. 2016

5. Výpis správního řízení o změnách provedených v rejstříku škol a školských zařízení s platností od 1. 9. 2017 ze dne 24. 8. 2017, čj. MSMT-23402/2017-1
6. Jmenování ředitele Církevní Základní školy Orbis – Pictus s r. o. vydané 25. 7. 2017, s účinností od 1. 8. 2017
7. Roční plán školy pro školní rok 2017/2018
8. Organizační řád ze dne 31. 8. 2017
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok, 2016/2017
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se navzájem“ včetně školního vzdělávacího programu školní družiny a školního klubu platný od 1. 9. 2010, včetně všech dodatků, poslední, 7. dodatek 1. 9. 2016
11. Školní matrika Církevní ZŠ Orbis Pictus spol. s r. o. pro školní rok 2016/2017, 2017/2018
12. Správní rozhodnutí ředitele školy školní rok 2016/2017, 2017/2018
13. Třídní knihy 2016/2017, 2017/2018
14. Rozvrh hodin na školní rok 2017/2018
15. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2017/2018
16. Plán hospitační činnosti a hospitační záznamy za školní rok 2017/2018
17. Program poradenských služeb ve škole Církevní ZŠ Orbis-Pictus s r. o. – s předcházením školní neúspěšnosti platný od 5. 9. 2017
18. Minimální preventivní program z 15. 9. 2017
19. Krizový plán školy ze dne 15. 9. 2017
20. Plán prohlubování vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok ze dne 29. 8. 2017
21. Osvědčení o absolvovaných akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
22. Dokumentace týkající se zajištění zimního ozdravného pobytu spojeného s lyžařským výcvikovým kurzem žáků 7. ročníku
23. Školní řád základní školy platný od 29. 8. 2017.
24. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2017/2018
25. Doporučení školského poradenského zařízení
26. Vnitřní řád školní družiny ze dne od 1. 9. 2017
27. Vnitřní řád školního klubu ze dne 31. 8. 2017
28. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu a zápisové lístky školní rok 2017/2018
29. Záznamy o práci v zájmovém útvaru školní rok 2017/2018
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
31. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knih úrazů od 1. 3. 2018
32. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2016 a 2017
33. Zápis o skutečnostech zjištěných při inspekční činnosti ze dne 11. 4. 2018
34. Dokumentace k zajištění zimního ozdravného pobytu pro 2017/2018
35. Organizační řád školy pro pořádání zimního ozdravného pobytu Škola na horách s výukou lyžování z 1. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka Regina Mihulová v. r.

Mgr. Antonín Dvořák, pedagog-metodik Antonín Dvořák v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní pracovnice Jiřina Svobodová v.r.

V Českých Budějovicích 9. května 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Jan Samohýl, Ph.D., ředitel školy J. Samohýl v. r.

V Táboře 15. 5. 2018